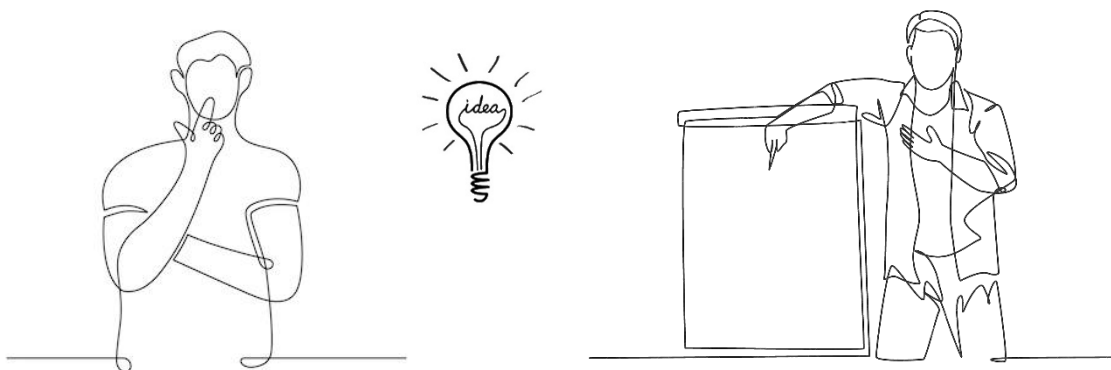


Opava [si ty]



STATUTÁRNÍ MĚSTO OPAVA vyhlašuje výzvu k podávání nápadů v rámci
participativního rozpočtu 2024 „**NÁPADY PRO OPAVU**“



Obsah

Úvod	3
Vymezení pojmů	4
Základní údaje	4
Průběh	5
Zásady realizace nápadů	5
1. Formální náležitosti	5
2. Rozpočet nápadu	6
3. Opětovné předložení nápadu	6
4. Jaké nápady nebudou podpořeny	7
Podání nápadu	7
5. Formulář nápadu	7
6. Povinné přílohy	8
7. Odeslání nápadu	9
Postup hodnocení nápadu a hlasování	9
8. Hlasování	10
Realizace	11
Zdroje informací	11

Úvod

Participativní rozpočet je jednou z forem zapojování veřejnosti do rozvoje města. Jedná se o proces, prostřednictvím kterého obyvatelé města či určité komunity mohou rozhodovat o využití části městského rozpočtu na realizaci konkrétní akce či projektu.

Zapojte se i Vy do rozhodování o rozvoji města prostřednictvím participativního rozpočtu „Nápady pro Opavu“ v roce 2024, v rámci kterého zastupitelstvo na svém zasedání ze dne 11. 12. 2023 vyčlenilo částku 1.500.000,- Kč.¹



¹Schváleno usnesením č. 298/7/ZM/23

Vymezení pojmů

- **Participativní rozpočet** je proces, kdy je veřejnosti umožněno rozhodovat o části rozpočtu města a podílet se tak na realizaci konkrétního projektu.
- **„Nápady pro Opavu“** je participativní rozpočet statutárního města Opavy.
- **Nápad** je Váš projekt, který je investiční či neinvestiční akcí realizovanou na území města a jeho majetku.
- **Navrhovatel** je fyzická osoba starší 15 let se vztahem k městu Opava (nemusí zde mít trvalé bydliště), která podala návrh projektu.
- **Komise pro MA21** je poradní orgán rady městského obvodu, který se mimo jiné zabývá participativním rozpočtem.
- **Koordinátor MA21** je zaměstnanec úřadu zajišťující průběh participativního rozpočtu.

Základní údaje

Celková částka vymezená na realizaci projektů je 1.500.000 Kč vč. DPH. Tato částka bude rozdělena mezi projekty s největším počtem hlasů, přičemž maximální částka na jeden projekt činí 750.000 Kč vč. DPH.

Vyhlašovatel výzvy:	Statutární město Opava (dále jen „město“)
Celková finanční alokace výzvy:	1.500.000 Kč vč. DPH
Maximální částka na jeden projekt:	750.000 Kč vč. DPH
Zahájení příjmu nápadů:	15. 1. 2024 od 12:00 hodin
Ukončení příjmu nápadů:	1. 3. 2024 do 12:00 hodin včetně
Zahájení realizace nápadů:	nejdříve od 1. 7. 2024
Ukončení realizace nápadů:	do 31. 12. 2025
Místo realizace nápadů:	území Statutárního města Opavy, jeho majetek a pozemky s výjimkou pozemků a majetku ve správě příspěvkových organizací města
Oprávněný navrhovatel:	fyzická osoba starší 15 let, předkladatel smí podat pouze jeden nápad

Průběh

Výzva Nápadů pro Opavu bude otevřena pro podání nápadů občanů od 15. ledna do 1. března 2024. Po podání nápadů bude probíhat jejich hodnocení, a to z pohledu jejich realizovatelnosti a finanční stránky. V této fázi se z nápadu stává projekt, kterému dá město konkrétní podobu. Následně dojde k veřejnému hlasování občanů, po jehož vyhodnocení město vítězné nápady zrealizuje.

O všech aktivitách budou občané města informováni prostřednictvím webových stránek statutárního města Opavy <https://www.opava-city.cz/sity/>.

V následujících kapitolách je uveden přesný popis, jaký nápad bude podporován, kde jej podat, jak správně vyplnit formulář nápadu na webových stránkách a další důležité informace. **Prosíme, pečlivě si je prostudujte.**

Zásady realizace nápadů

1. Formální náležitosti

- 1.1. Nápad může podat pouze fyzická osoba starší 15 let, nelze jej podat jako spolek či organizace.
- 1.2. Nápad musí být veřejně přístupný a přínosný.
- 1.3. Nápad musí svým podpisem podpořit minimálně 15 osob starších 15 let (Příloha č. 1 „Seznam podporovatelů nápadu“). Doložením Seznamu podporovatelů nápadu potvrzuje předkladatel, že všichni tito podporovatelé souhlasí se zařazením nápadu k veřejnému hlasování a s jeho případnou realizací.
- 1.4. V případě realizace nápadu na území městské části je nutné doložit také kladné stanovisko starosty městské části o možnosti realizace nápadu (Příloha č. 2 „Vyjádření k realizaci Nápadu pro Opavu“).
- 1.5. Všechny předkládané nápady se mohou týkat pouze pozemků či jiných majetků statutárního města Opavy vč. jeho městských částí. Pozemek tedy nemůže být ve správě příspěvkové organizace města.
- 1.6. V případě, že předložený nápad splňuje svým účelem jeden z vyhlášených dotačních programů (Kultura, Sport, Prevence kriminality, Životní prostředí a EVVO, Sociální a související služby, případně další mimořádně vyhlášený dotační program), resp. dotačních titulů, není možno jej v rámci Nápadů pro Opavu podpořit.
- 1.7. Na předložený nápad také **nelze** současně podat žádost o přidělení neinvestiční účelové dotace z rozpočtu města.
- 1.8. Nápad musí být realizovatelný ve stávajících podmínkách za použití standardních postupů a technologií. Prosíme, nepředkládejte projekty, u kterých je zcela zjevné, že nejsou realizovatelné za stávajících, běžných podmínek.

2. Rozpočet nápadu

- 2.1. Celkový rozpočet Vašeho nápadu nesmí přesáhnout maximální stanovenou výši na jeden projekt.
- 2.2. Pokud k realizaci předloženého nápadu bude nutné zpracovat projektovou dokumentaci, požádat o stavební povolení nebo územní rozhodnutí, je třeba náklady na jejich pořízení započítat do celkového rozpočtu nápadu.
- 2.3. K nápadu je nutné zahrnout položkový rozpočet projektu – tedy přesně rozepsat, co kolik bude stát. Například kolik budou stát lavičky, kolik bude stát houpačka, dopadová plocha apod.
- 2.4. Položkový rozpočet nápadu musí zahrnovat také náklady na případnou projektovou dokumentaci, stavební povolení, výkopové práce, či dopravu, apod.
- 2.5. K nápadu lze pro přesnější cenový odhad doložit cenovou nabídku potencionálního dodavatele. Přijatelná je však obecná rovina nápadu, nikoliv konkrétní řešení (např. dodavatelské, aj.), nemůže se jednat o podnikatelský záměr, který by předkladateli generoval zisk. Doložené cenové nabídky a obdobné dokumenty mají pouze informační charakter, na konkrétní řešení nevzniká nárok.
- 2.6. Všechny výše uvedené náklady jsou součástí nápadu. Není však možné, aby náklady na projektovou dokumentaci byly jedinou položkou rozpočtu.
- 2.7. Předložený nápad může dosahovat součtem všech svých finančních nákladů maximální výše 750.000 Kč vč. DPH.
- 2.8. Částka uvedená v nápadu musí pokrýt kompletní realizaci projektu včetně případné projektové dokumentace apod.
- 2.9. Jestliže je částka na realizaci projektu vyšší než maximální částka uvolněná na jeden nápad, musí předkladatel spolu s nápadem předložit také finanční krytí zbývajících nákladů formou čestného prohlášení. Nelze finanční prostředky na dofinancování nápadu začít shánět až po ukončení veřejného hlasování.

3. Opětovné předložení nápadu

- 3.1. Předložení nápadu, o kterém se veřejně hlasovalo v předcházejícím ročníku výzvy participativního rozpočtu Nápady pro Opavu, a nebyl finančně podpořen, je možné za předpokladu, že je v souladu s aktualizovanými pravidly výzvy pro rok 2024.
- 3.2. Nápad je nutno opětovně podat přes elektronický formulář na webových stránkách města.
- 3.3. Veškeré přílohy, které jsou povinnou součástí, musí být aktuální. Tedy je nutné znovu doložit aktualizovaný seznam podporovatelů nápadu v celkovém počtu 15 osob, a také, pokud to charakter nápadu vyžaduje, nové souhlasné stanovisko starosty městské části.

4. Jaké nápady nebudou podpořeny

- 4.1. Nebudou podpořeny nápady, které si žádají změnu územního plánu, jsou v rozporu se strategickými záměry statutárního města Opavy, nebo jinými koncepčními materiály (např. plány a koncepce rozvoje sportu, bydlení, apod.).
- 4.2. Nebudou podpořeny nápady směřující do bytového fondu.
- 4.3. Podpořeny nebudou nápady, které se týkají oprav chodníků a komunikací.
- 4.4. Nápad nesmí současně žádat o neinvestiční účelovou dotaci z rozpočtu města, či splňovat její charakter.
- 4.5. Nápad nesmí být návrhem na změnu legislativy, návrhem zavedení, zrušení, či změny regulačního omezení (např. dopravní značení).
- 4.6. Podpořeny nebudou nápady propagující ekonomickou, obchodní, nebo jinou komerční činnost, nebo mající náboženský či politický charakter.
- 4.7. Nebudou podpořeny nápady propagující či vyjadřující rasovou, národnostní, náboženskou nebo jinou nesnášenlivost vůči jednotlivcům, skupinám osob či institucí a poškozující jejich dobré jméno.
- 4.8. Podpořeny nebudou nápady generující zisk, či přímo poskytující finanční prostředky předkladateli nebo jinému subjektu.
- 4.9. Nápad nesmí svou údržbou a provozem generovat městu nepřiměřeně vysoké náklady, nebo být vysoce energeticky náročný. Náklady na údržbu a provoz jsou prověřovány hodnotící skupinou.
- 4.10. Nebudou podpořeny nápady navrhuující zrušení některého z projektů z předešlých ročníků.

Podání nápadu

5. Formulář nápadu

- 5.1. Předkladatel vyplňuje formulář nápadu pouze prostřednictvím webové stránky: <https://www.opava-city.cz/sity/>.
 - 5.1.1. V případě výpadku formuláře lze nápad odeslat prostřednictvím e-mailové zprávy na e-mailovou adresu michaela.bymova@opava-city.cz, v tomto případě je však potřeba zahrnout všechny položky, které formulář obsahuje včetně potvrzení věku a souhlasu GDPR. Do předmětu e-mailové zprávy je v tomto případě nutné uvést „Nápady pro Opavu 2024“ a do textu e-mailové zprávy „Formulář hlásí chybu a nápad není možné odeslat.“
- 5.2. Nápady budou přijímány v termínu od 15. 1. 2024 12:00 hod do 1. 3. 2024 12:00 hod, v případě předložení nápadu mimo uvedenou lhůtu, dojde k jeho vyřazení z dalšího hodnocení z důvodu nesplnění pravidel výzvy.

- 5.3. Nápad musí obsahovat svůj název, pod kterým bude po dobu výzvy nápad zaevidován. Název by měl být stručný, jasný, ale také kreativní.
- 5.4. Je nutné uvést také jméno a příjmení předkladatele, telefonní číslo bez mezer a aktuální e-mailovou adresu.
 - 5.4.1. Aktuální e-mail předkladatele nápadu (na tento bude odesláno oznámení zařazení do evidence odboru rozvoje města a strategického plánování) slouží k tomu že, v případě nalezení nedostatků při kontrole formálních náležitostí a hodnocení přijatelnosti, bude zpracovatel prostřednictvím uvedeného e-mailu vyzván k odstranění nedostatků.
- 5.5. Předkladatel musí zaškrtnutím pole prohlásit, že je starší 15 let a potvrdit souhlas se zpracování osobních údajů.
- 5.6. Každý předkladatel může podat pouze jeden nápad.
- 5.7. U nápadu musí být uvedena **přesná lokalizace místa, kterého se nápad týká** – adresa místa realizace nápadu, do pole mohou být dopsány údaje z katastru nemovitostí nebo GPS souřadnice. **Nápad musí být realizován na území statutárního města Opava, na jeho majetku, nebo pozemcích ve vlastnictví města** – zda se pozemek nebo majetek nachází ve vlastnictví města lze ověřit v katastru nemovitostí (<https://nahlizenidokn.cuzk.cz/>).
- 5.8. K nápadu musí být přidán popis současného stavu, podrobný popis nápadu (tj. stav, který vznikne po realizaci nápadu) – v tomto bodu není vhodné přikládat popisy z internetových stránek, naopak je vhodné soustředit se na vlastní popis nápadu.
- 5.9. Nápad musí obsahovat popis přínosu a přístupnosti veřejnosti (co z toho veřejnost bude mít a jakým způsobem bude nápad veřejnosti přístupný) doplněný o výstupy nápadu (to co reálně vznikne – např. houpačka, 5 laviček, 2 keře, květinový záhon, aj.).
- 5.10. Povinným údajem je také odhadovaný položkový rozpočet nápadu – více v bodě č. 2.

6. Povinné přílohy

- 6.1. Povinné přílohy jsou součástí předkládaného nápadu a jejich nedoložení má za následek vyřazení nápadu z dalšího procesu hodnocení.
- 6.2. Povinnou přílohou je Seznam podporovatelů nápadu. Jedná se o podpisový arch se jmenným seznamem minimálně 15 osob, které podporují realizaci daného nápadu. Osoby na podpisovém archu musí uvést adresu bydliště a musí být starší 15 let (musí být tedy uvedeno datum narození). Příloha bude společně s formulářem odeslána v běžném elektronickém formátu, maximální velikost souboru je 2 MB. Předepsaná podoba podpisového archu je přílohou výzvy, více Příloha č. 1.
- 6.3. K nápadu je nutné přiložit také fotodokumentaci současného stavu (doložení fotografie současné podoby místa realizace nápadu – maximální velikost 3 MB, v běžných elektronických formátech) a ilustrační obrázek nápadu (vizualizace budoucího stavu, nákres či jiná podoba budoucího stavu). Tyto dvě fotografie pomohu lépe vytvořit představu o tom, co by na místě mělo vzniknout a jak se místo změní.

- 6.4. K nápadu lze také přidat veškeré podklady, které má již předkladatel pořízeny, v podobě projektů, nákresů, dokumentací, cenových nabídek, apod.
- 6.5. V případě, že má být nápad realizován na území městské části, je povinnou přílohou rovněž vyjádření starosty městské části. Předepsaná podoba vyjádření je přílohou výzvy, více v Příloze č. 2.

7. Odeslání nápadu

- 7.1. Po vyplnění všech polí formuláře a doložení příloh předkladatel provede odeslání nápadu tlačítkem umístěným ve spodní části formuláře.
- 7.2. Formulář je poté automaticky odeslán na odbor rozvoje města a strategického plánování Magistrátu města Opavy. Předložený nápad je zaregistrován a předkladatel je formou e-mailu informován o přijetí nápadu na uvedený kontaktní e-mail. E-mailová zpráva s informací o přijetí nápadu není odeslána automaticky, předkladatel ji obdrží po registraci nápadu koordinátorem.

Postup hodnocení nápadu a hlasování

Každý nápad je nejdříve kontrolován z hlediska formálních náležitostí a z hlediska přijatelnosti dle níže uvedených kritérií. V případě chybějících nebo nedostatečných informací k předloženému nápadu, bude předkladateli zaslána e-mailem písemná výzva k jejich doplnění, popř. mu nápad bude vrácen k dopracování. Lhůta pro dopracování je stanovena na 5 pracovních dní, v případě nedoložení požadovaných informací ve stanoveném termínu, bude nápad z dalšího hodnocení vyřazen. Výzva k doplnění je zasílána pouze **jedenkrát**.

Kritéria pro splnění kontroly formálních náležitostí:

- a. nápad je podán elektronicky prostřednictvím formuláře na webových stránkách: <https://www.opava-city.cz/sity/>, ve výjimečném případě prostřednictvím e-mailové adresy,
- b. je dodržena stanovená lhůta pro příjem nápadů,
- c. k žádosti byly předloženy všechny povinné přílohy, případně byly po vyzvání doloženy,
- d. místo realizace nápadu je na území statutárního města Opava, v majetku nebo pozemcích ve vlastnictví města, které nejsou dotčena právy dalších osob,
- e. předkladatel podal pouze jeden nápad,
- f. ve formuláři jsou uvedeny všechny požadované údaje,
- g. předkladatel je starší 15 let.

Kritéria pro splnění kontroly přijatelnosti:

- h. kladné stanovisko pracovní skupiny (dotčené odbory magistrátu), která se shodne, že je nápad realizovatelný,
- i. reálně naceněný rozpočet nápadu nepřekročí finanční limity stanovené výzvou,
- j. nápad není v rozporu se strategickými záměry města,
- k. nápad negeneruje nepřiměřené provozní náklady městu (kromě běžné údržby majetku),
- l. nápad nesmí podporovat ekonomickou činnost a generovat zisk,
- m. město má kompetenci projekt realizovat,
- n. nápad je veřejně přínosný a místo je veřejně přístupné
- o. celková doba realizace nápadu včetně přípravy nesmí překročit dobu stanovenou výzvou, tj. 31. 12. 2025,
- p. veškerá kritéria, která je nutné splnit, jsou vyjmenována v odstavcích č. 1 – 7.

Nápady, které nebudou splňovat pravidla, budou z participativního rozpočtu vyřazeny a nebude o nich hlasováno. Navrhovatelé, jejichž nápady nepostoupí do hlasování, budou informováni o důvodech tohoto rozhodnutí.

Nápad je dále předložen na jednání Komise pro místní Agendu 21 (dále jen „Komise“). Komise je poradním orgánem rady města. Působnost a kompetence komise jsou vztaheny ke všem činnostem města, které se týkají místní Agendy 21.

Komise:

- je seznámena s kompletním seznamem předložených nápadů, které splnily kontrolu formálních náležitostí,
- schvaluje seznam nápadů, které budou předloženy k veřejnému hlasování (komise má možnost nápad zamítnout a do veřejného hlasování jej nezařadit),
- rozhoduje o konečném pořadí v případě, že po veřejném hlasování dojde k rovnosti hlasů u několika nápadů, své rozhodnutí písemně odůvodní.

8. Hlasování

8.1. Hlasování o nápadech, které prošly všemi fázemi hodnocení, bude probíhat pouze elektronicky, a to na webových stránkách statutárního města Opava <https://www.opava-city.cz/sity/> v termínu od 3. 6. 2024 12:00 hod do 17. 6. 2024 12:00 hod. Své hlasy mohou hlasující potvrdit až do 17. 6. 2024 do 23:59:59.

8.2. **Výsledky budou zveřejněny v průběhu úterý 18. 6. 2024.**

8.3. Každý hlasující má možnost přidělit **pouze 1 hlas pouze jednomu nápadu.**

8.4. Průběžný počet hlasů pro jednotlivé nápady bude zveřejněn v průběhu hlasování pouze jedenkrát, a to v průběhu pondělí 10. 6. 2024.

8.5. Po sečtení všech hlasů budou nápady seřazeny dle výsledného pořadí sestupně.

8.6. Podpořeny budou ty nápady, které v součtu svým finančním objemem nepřesáhnou alokovanou částku výzvy.

Realizace

Vybrané projekty budou ze strany města realizovány do 31. 12. 2025. V případě výskytu komplikací při realizaci projektu, je možné termín ze strany města prodloužit. Pokud jsou na místo navrženy dva projekty a nelze je sloučit, bude realizován vždy pouze ten s vyšším počtem hlasů.

Na realizaci projektu nemá předkladatel právní nárok.

Jestliže se při realizaci nápadu ukáže, že je nápad dražší, než bylo při předložení nápadu předpokládáno, bude nápad v konzultaci s předkladatelem upraven tak, aby odpovídal předložené finanční částce.

Zdroje informací

Všechny náležitosti a informace vztahující se k této výzvě naleznete na webových stránkách <https://www.opava-city.cz/sity/>.

Více informací Vám po předchozí domluvě poskytneme:

MgA. Michaela Býmová

koordinátor pro MA21

Statutární město Opava, Horní náměstí 69, 746 01 Opava

tel: +420 553 756 316

mobil: +420 606 706 969

michaela.bymova@opava-city.cz

Upozornění: V případě osobní konzultace Vašeho návrhu je nutná telefonická rezervace termínu.

Přílohy

Příloha č. 1 [Formulář seznam podporovatelů nápadu](#)

Příloha č. 2 [Vzor „Vyjádření k realizaci Nápadu pro Opavu“](#)