STATUTÁRNÍ MĚSTO OPAVA
746 01 Opava, Horní náměstí 69

Statutární město Opava
vyhlašuje

výběrové řízení na obsazení pracovního místa **na dobu neurčitou**

ředitel/ka Městské policie Opava

Místo výkonu práce: Statutární město Opava

Předpoklady pro výkon funkce: bezúhonnost, spolehlivost, zdravotní způsobilost, odborná způsobilost (tzn. osvědčení o splnění stanovených odborných předpokladů)[1] nebo manažerské působení u bezpečnostních sborů

Charakteristika pracovní pozice: řídí městskou policii, komplexně zajišťuje chod hlídkové služby strážníků, jejich přípravu na výkon služby, zodpovídá za technické zabezpečení činnosti městské policie

Požadavky stanovené Statutárním městem Opava:

- vysokoškolské vzdělání (absolvování magisterského studijního programu výhodou)
- praxe u bezpečnostních sborů nebo městské policie minimálně 7 let
- praxe ve vedoucí pozici minimálně 5 let
- velmi dobrá znalost zákona č. 553/1991 Sb., o obecní policii, ve znění pozdějších předpisů
- velmi dobré organizační a komunikační schopnosti
- samostatnost při práci a proaktivní přístup
- psychická a fyzická odolnost, schopnost práce pod tlakem
- osvědčení Národního bezpečnostního úřadu výhodou
- velmi dobrá znalost práce na PC (MS Office)
- znalost anglického nebo německého jazyka výhodou
- zbrojní pas výhodou
- řidičský průkaz skupiny „B“

[1] V případě, že se přihlásí a bude vybrán uchazeč, který nemá osvědčení o splnění stanovených odborných předpokladů pro výkon strážníka, nebude zařazen do pozice ředitele, ale do doby získání tohoto osvědčení bude zařazen jako čekatel v 5. platové třídě. Plněním některých úkolů při řízení obecní policie může být pověřen určený strážník. Strážníkem se čekatel stává až po absolvování zákonné přípravy (rekvalifikace).

Písemná přihláška k výběrovému řízení musí obsahovat:
přesné označení výběrového řízení • jméno, příjmení a titul uchazeče • datum a místo narození • státní příslušnost uchazeče • místo trvalého pobytu uchazeče • číslo občanského průkazu • kontaktní telefonní číslo • kontaktní e-mail • datum a podpis uchazeče.

Požadované doklady:

- **profesní životopis** včetně údajů o odborných znalostech a dovednostech s ohledem na výše uvedené požadavky stanovené Statutárním městem Opava
- **čestné prohlášení o bezúhonnosti**
- **kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání** (v případě diplomu VŠ i dodatek k diplomu; příp. vysvědčení o státní zkoušce – u diplomů vydaných do konce roku 2005)
- **kopie osvědčení vydané MV podle § 4, odst. 1 zákona č. 451/1991 Sb.** (nevyžaduje se od občanů narozených po 1. 12. 1971)
- **čestné prohlášení podle § 4 odst. 3 zákona č. 451/1991 Sb.** (nevyžaduje se od občanů narozených po 1. 12. 1971)

Platové zařazení: platová třída 12., stupeň podle délky uznané praxe (Kč 35.840,- až 45.260,-) v souladu s nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, v platném znění; **přiznání příplatku za vedení a osobního příplatku –** dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce.

Bonusy zaměstnavatele: osobní ohodnocení, stravenková a benefitní karta, příspěvek na penzijní připojištění, 25 dnů dovolené za rok, možnost čerpat 5 dnů placeného indispozičního volna

Písemnou přihlášku zasílejte e-mailem (prace@opava-city.cz), prostřednictvím datové schránky (5eabx4t), poštou nebo odevzdejte osobně v podatelně Magistrátu města Opavy na adrese: Magistrát města Opavy, personální a mzdové oddělení, Horní náměstí 69, 746 01, Opava.
Na obálku uveďte: “Neotvírat, výběrové řízení“.

Termín ukončení příjmu přihlášek: 07. 12. 2026 ve 12.00 hodin

Předpokládaný nástup: dle domluvy

Informace o zpracování osobních údajů: Statutární město Opava, sídlo *Horní* náměstí 69, 746 01 Opava, IČO: 00300535, coby správce osobních údajů, zpracovává uvedené osobní údaje, a to za účelem uskutečnění výběrového řízení, a to po dobu jeho trvání a po dobu nezbytnou po jeho skončení, a to dle čl. 6 odst. 1 písm. c) Obecného nařízení Evropského parlamentu a rady EU 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu bez udání důvodů.

Poznámka: pracoviště Magistrátu města Opavy jsou v režimu nekuřáckých pracovišť.

PRACOVNÍ NÁPLŇ: ředitele/ky Městské policie Opava

1. Organizuje, řídí a kontroluje činnost Městské policie Opava (MPO) a odpovídá za ni.
2. Informuje neprodleně primátora nebo pověřeného zastupitele o bezpečnostní situaci a případných mimořádných událostech na území města.
3. Vytváří koncepci komplexního zajišťování místních záležitostí veřejného pořádku.
4. Předkládá požadované zprávy a informace o výsledcích činnosti MPO.
5. Zajišťuje potřebnou dokumentaci ke služební činnosti MPO.
6. Podílí se na přípravě zásadních materiálů hodnotící a koncepční povahy úseku výkonu služby.
7. Předává materiály dokumentující činnost MPO.
8. Zabezpečuje na území města součinnost s MČ a jejich starosty, úřady MČ, útvary Policie ČR a dalšími správními orgány a bezpečnostními složkami.
9. Plní úkoly uložené primátorem nebo pověřeným zastupitelem MPO při organizaci a uskutečňování akcí a bezpečnostních opatření celoměstské povahy.
10. Uskutečňuje zaměstnavatelem na něho přenesené pravomoci v oblasti personální práce vůči podřízeným.
11. Zodpovídá za sestavení návrhu rozpočtu a dohlíží na jeho čerpání.
12. Zodpovídá za technické zabezpečení činnosti MPO v rámci finančního krytí rozpočtu MPO.