STATUTÁRNÍ MĚSTO OPAVA
746 01 Opava, Horní náměstí 69

tajemník Magistrátu města Opavy
vyhlašuje

výběrové řízení na obsazení pracovního místa na dobu určitou

referent/ka oddělení ochrany vod a ochrany ZPF odboru životního prostředí Magistrátu města Opavy

Místo výkonu práce: město Opava

Předpoklady pro výkon funkce: dle § 4 zákona č. 312/2002 Sb., v platném znění

Požadavky stanovené Statutárním městem Opava:

- VŠ vzdělání technického nebo přírodovědného směru (zaměření na ochranu vod a ochranu ZPF – výhodou)
- dobrá orientace v problematice ochrany životního prostředí v rozsahu vodního zákona, zákona o vodovodech a kanalizacích a zákona o ochraně zemědělského půdního fondu – výhodou
- zkouška zvláštní odborné způsobilosti pro výkon správních činností Vodní hospodářství anebo Zemědělský půdní fond – výhodou
- zkouška zvláštní odborné způsobilosti dle zákona č. 250/2016 Sb., o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich – výhodou
- znalost zákonů souvisejících s vykonávanou činností výhodou, zejména zákon č. 334/1992 Sb., o ochraně zemědělského půdního fondu, zákon č. 254/2001 Sb., vodní zákon, zákon č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích, zákon č. 128/2000 Sb., o obcích, zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, zákon č. 17/1992 Sb., o životním prostředí, zákon č. 123/1998 Sb., o právu na informace o životním prostředí
- znalost anglického jazyka výhodou
- řidičské oprávnění skupiny "B"
- znalost práce na PC; znalost přípravy a realizace prezentací – výhodou
- nástup možný od 4. 1. 2027

Písemná přihláška k výběrovému řízení musí obsahovat:
přesné označení výběrového řízení • jméno, příjmení a titul uchazeče • datum a místo narození • státní příslušnost uchazeče • místo trvalého pobytu uchazeče • číslo občanského průkazu • kontaktní telefonní číslo • kontaktní e-mail • datum a podpis uchazeče.

Požadované doklady:

- **profesní životopis** včetně údajů o odborných znalostech a dovednostech s ohledem na výše uvedené požadavky stanovené Statutárním městem Opava
- **čestné prohlášení o bezúhonnosti**
- **kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání** (diplom VŠ i dodatek k diplomu; příp. vysvědčení o státní zkoušce – u diplomů vydaných do konce roku 2005)

Platové zařazení: platová třída 10, stupeň podle délky uznané praxe (Kč 35.840,- až 38.990,-) v souladu s nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, v platném znění; **přiznání osobního příplatku –** dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce.

Bonusy zaměstnavatele: osobní ohodnocení, stravenková a benefitní karta, příspěvek na penzijní připojištění, 25 dnů dovolené za rok, možnost čerpat 5 dnů placeného indispozičního volna

Písemnou přihlášku zasílejte e-mailem (prace@opava-city.cz), prostřednictvím datové schránky (5eabx4t), poštou nebo odevzdejte osobně v podatelně Magistrátu města Opavy na adrese: Magistrát města Opavy, personální a mzdové oddělení, Horní náměstí 69, 746 01, Opava.
Na obálku uveďte: “Neotvírat, výběrové řízení“.

Termín ukončení příjmu přihlášek: 9. 12. 2026, do 12.00 hodin

Předpokládaný nástup: leden 2027

Informace o zpracování osobních údajů: Statutární město Opava, sídlo Horní náměstí 69, 746 01 Opava, IČO: 00300535, coby správce osobních údajů, zpracovává uvedené osobní údaje, a to za účelem uskutečnění výběrového řízení, a to po dobu jeho trvání a po dobu nezbytnou po jeho skončení, a to dle čl. 6 odst. 1 písm. c) Obecného nařízení Evropského parlamentu a rady EU 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu bez udání důvodů.

Poznámka: pracoviště Magistrátu města Opavy jsou v režimu nekuřáckých pracovišť.

Pracovní náplň: referent/ka oddělení ochrany vod a ochrany ZPF odboru životního prostředí Magistrátu města Opavy

Koordinace a výkon státní správy v přenesené působnosti v rozsahu obecního úřadu obce s rozšířenou působností dle zákona

- č. **254/2001 Sb**., **o vodách (vodní zákon), ve znění pozdějších předpisů** (dále jen „vodní zákon“),
- č. **274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu, ve znění pozdějších předpisů a dalších souvisejících právních předpisů** (dále jen „zákon o vodovodech a kanalizacích“).

Je oprávněnou úřední osobou ve smyslu § 15 odst. 2 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů na úseku ochrany vod. Projednává přestupky podle vodního zákona a zákona o vodovodech a kanalizacích.

Dále:

1. Koordinuje všechny dotčené složky při řešení havárií podle zákona č. 254/2001 Sb., o vodách (vodní zákon) ve znění pozdějších předpisů v rozsahu správního území obce s rozšířenou působností, zabezpečuje úkoly spojené s ochranou vod při havarijním zhoršení jakosti povrchových a podzemních vod.
2. Zajišťuje informovanost a právo na informace dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 123/1998 Sb., o právu na informace o životním prostředí, ve znění pozdějších předpisů na svém úseku činnosti.
3. Vyjadřuje se v rámci koordinovaných stanovisek a jednotného environmentálního stanoviska.
4. Kontroluje hlášení v Integrovaném systému plnění ohlašovacích povinností.
5. Vede řádnou vodoprávní evidenci v rozsahu své pracovní náplně.
6. Vyřizuje stížnosti a podněty občanů v rámci své kompetence.
7. Připravuje dokumenty a spisy pro archivaci v rozsahu své pracovní náplně.
8. Podílí se na zajišťování environmetálního vzdělání, výchovy a osvěty občanů v rozsahu své pracovní náplně.
9. Dle potřeby vykonává další činnosti spojené s chodem odboru dle pokynů vedoucího odboru.
10. Při provádění všech pracovních činností se řídí platnými interními předpisy Magistrátu města Opavy.