

Organizace		P R Ě V O D K A	
		DLOUHODOBÉHO MAJETKU	
		Číslo	
Název majetku		Cena pořízení v Kč	
Číslo akce	Způsob financování		
	Vlastní zdroje v Kč	Smlouva o dotaci / Rozhodnutí uzavřeno: ANO / NE PID:	
		Transfer ¹ v Kč	
Odbor odpovědný za dotace	Jméno odpovědného pracovníka	Datum předání a podpis	
Odbor předávající	Jméno odpovědného pracovníka	Datum předání a podpis	
	Typ stavebních prací	Převodku vyhotovil (datum, podpis)	
Odbor majetku města	Jméno odpovědného pracovníka	Datum převzetí a podpis	
Odbor přejímající	Jméno odpovědného pracovníka	Datum převzetí a podpis	
Inventární číslo	Uplatněn odpočet DPH?	Výše DPH: PID faktur:	
	ANO NE Odložení uplatnění odpočtu DPH ANO NE	PID faktur	
Správce	Jméno odpovědného pracovníka	Datum převzetí a podpis	

Poznámka

Pokud byl uplatněn odpočet DPH, nutno uvést celkovou částku odpočtu DPH a PID faktur, u kterých byl odpočet upraven. Tyto údaje nutno rovněž uvést na kartu majetku.

¹ Transfer na pořízení majetku = nevratný nárok + aktivní dohad → Informace od poskytovatele dotace o zaslání nevratného nároku platby dotace (např. Avízo, příkaz k převodu prostředků, oznámení o zaslání dotace) + plnění, na které nebyla zaslána informace o nevratném nároku

Příloha k převodce č. akce				Číslo akce	
	Objekty	Inventární číslo	Číslo pasportu	Hodnota	Dotace
1.		-----		
2.		-----		
3.		-----		
4.					
5.					
Celkem					