|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ZÁPIS Z JEDNÁNÍ | | | | | | | ZÁPIS Č. | | 7/2016 |
| NÁZEV | | Pracovní skupina Senioři | | | | | | | |
| Omluveni: | | Bc. Andrea Matýsková, Bc. Iva Paletová, Bc. Radka Podobová, DiS. | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| DATUM KONÁNÍ | | 18. 10. 2016 | | SVOLAVATEL(KA) | | Bc. Petra Thiemlová, DiS. | | | |
| ČAS KONÁNÍ (OD-DO) | | 8:30- 11:00 | | ZAPISOVATEL(KA) | | Bc. Petra Thiemlová, DiS.  Ověřila: Mgr. Monika Svrčková | | | |
| MÍSTO KONÁNÍ | | Seniorcentrum Opava, p.o., Rolnická 24, Opava | | ÚČASTNÍCI | | Bc. Petra Thiemlová, DiS., Bc. Olga Hartmanová,  Mgr. Michal Jiráska, p. Karla Klusoňová, Mgr. Hana Kroheová, p. Doris Kuhejdová, Mgr. Lenka Kuncová, Bc. Jana Kůrková, Mgr. Monika Macháčová, Mgr. Michaela Redrová, p. Jarmila Roubalová, p. Jana Řehulková, p. Libuše Smějová, Bc. Dagmar Slaninová, Mgr. Monika Svrčková,  Bc. Martina Šustková, p. Pavla Včulková, Bc. Kamila Vlčková, p. Zuzana Woitková, Mgr. Eva Žurková  Hosté: Mgr. Vendula Hrubá, p. Petra Byrtusová | | | |
| TYP JEDNÁNÍ | | Jednání pracovní skupiny Senioři | | ZÁPIS BUDE ZASLÁN | | Členům PS | | | |
|  | | | | | | | | | |
| Průběh jednání | | * Manažerka pracovní skupiny přivítala přítomné členy a hosty a zahájila jednání; * Byli představení hosté: Mgr. Vendula Hrubá, sociální pracovnice Domova Bílá Opava, p.o.  a Petra Byrtusová, praktikantka ze SLU v Opavě vykonávající praxi na OSV-MMO; * Následně byly řešeny následující body programu: * **Aktualizace Cílů a opatření pracovní skupiny Senioři (viz příloha)**   Z aktualizace cílů vyplynula diskuse nad kapacitou denních stacionářů v Opavě. Dle vedoucí stacionáře pro seniory Charity Opava je nynější kapacita dostačující, i vzhledem ke kapacitě stacionáře v Psychiatrické nemocnici. Paní Kuncová z PN vysvětlila, že klienti stacionáře jsou přijímáni jen dle indikace lékaře a po zlepšení zdravotního stavu mohou navštěvovat stacionář sociálních služeb. Vedoucí služby Domova sv. Zdislavy se setkávají s rodinnými pečovateli, kteří mají zájem o služby denního stacionáře a jsou i věkově mladší než je kapacita stacionáře Charity Opava. Diskutována byla také potřebná provozní doba. PS se shodla, že opatření zůstane v novém KP s tím, že pokud nebude prokázána potřebnost, nemusí být stacionář financován z rozpočtu SMO.  PS se rovněž shodla, že problematika nízkopříjmových klientů bude zařazena  pod průřezová témata.   * **Hodnocení Žádostí o poskytnutí účelové dotace na poskytování sociálních  a souvisejících služeb z rozpočtu MMO na rok 2017**   Služby byly hodnoceny jako potřebné, nebyly zaznamenány závažné připomínky z řad ostatních poskytovatelů.  Bylo zmíněno, že žádosti organizace Vila Vančurova o.p.s. obsahovaly formální nedostatky. Diskutovalo se také nad činností Centra pro seniory Trojlístek, které je pro mnoho poskytovatelů neznámé. Služby centra využívají jen v Seniorcentru Opava p.o. V některých službách byli informováni o možnosti využívání služeb Centra pro seniory Trojlístek.   * **Diskuze a ostatní**   P. Včulková se dotázala, zda již byla projednávána možná spolupráce s Úřadem práce v Opavě v rámci průřezových témat v připravovaném KP. Mgr. Macháčová toto téma otevřela na jednání PS Osoby s duševním onemocněním s Bc. Turečkovou, spolupráce  se však jeví jako poměrně problematická, proto budou zástupci ÚP pozváni k diskuzi  na jedno z následujících jednání této PS.  Charitní domov Opava – zástupci informovali o službě: zřizovatelem je Česká katolická charita, služby jsou poskytovány pouze ženám a to v prostorách na u. Kylešovská 8 v Opavě; kapacita civilního odd. je 42 míst (navýšeno z původních 36) a dále jsou místa určená pro řádové sestry. V příštím roce plánují investovat do budovy (výtah apod.).  Mgr. Macháčová informovala přítomné o konání Vánočního koncertu pro účastníky PS, který proběhne v sále OKPB v Opavě dne 8.12.2016. Pozvánky budou zaslány e-mailem.     * Manažerka PS poděkovala všem členům a hostům pracovní skupiny za účast a ukončila jednání. | | | | | | | |
| **ÚKOLY** (nové úkoly, které vyplynuly z jednání/diskuse, nové termíny nesplněných úkolů, pokračující úkoly apod.) | | | | | | | | | |
| Č. | POPIS ÚKOLU | | | | Odpovědná osoba | | | Termín dokončení | |
| **U1** | Pozvat na jedno z následujících jednání PS zástupce Úřadu práce v Opavě | | | | Mgr. Monika Macháčová | | | Do příštího jednání PS | |
| **U2** |  | | | |  | | |  | |
| **U3** |  | | | |  | | |  | |
| **U4** |  | | | |  | | |  | |
|  | | | | | | | | | |
| TERMÍN A MÍSTO DALŠÍHO JEDNÁNÍ | | | **v úterý 22. 11. 2016, od 8.30 hodin,  Vila Vančurova o.p.s.** | | | | | | |

**Přílohy:**

Příloha č. 1 - Aktualizace Cílů a opatření pracovní skupiny Senioři