

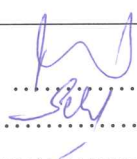
Prezenční listina

k 3. zasedání Zastupitelstva městské části Opava – Vávrovice konaného

dne 28.1. 2019

Miroslav Kořistka	
Jiří Koreník	
ing. Jaromír Blaščík	
Kamil Ludwig	
Jakub Grigar	
Repková Renáta	OMLUVENA
Lumíra Galvasová	
Mgr. Ivo Schreier	
Vladimír Stoniš	

Hosté:



.....
.....
.....
.....

Statutární město Opava
Městská část Vávrovice

Zápis
z 3. zasedání zastupitelstva Městské části Vávrovice,
konaného dne 28. 1. 2019

Zahájení zasedání zastupitelstva

Zasedání zastupitelstva MČ Vávrovice bylo zahájeno starostou obce Miroslavem Kořistkou .

Předsedající schůze, z údajů prezenční listiny přítomných členů zastupitelstva konstatoval, že přítomno je 8 členů zastupitelstva, (z celkového počtu 8 členů zastupitelstva, jeden omluven), zastupitelstvo je usnášení schopné.

20/ 3 Určení ověřovatelů zápisu a zapisovatele

Předsedající navrhl ověřovateli zápisu Jakuba Grigara a Ing. Jaromíra Blaščíka, zapisovatelkou Romanu Foltýnovou.

Návrh usnesení:

Zastupitelstvo Městské části Vávrovice určuje ověřovateli zápisu Jakuba Grigara a Ing. Jaromíra Blaščíka. Zapisovatelkou Romanu Foltýnovou.

Výsledek hlasování: Pro 8 Proti 0 Zdržel se 0

Usnesení bylo schváleno.

21/ 3 Schválení programu

Předsedající seznámil přítomné s návrhem programu, v souladu s pozvánkou předanou členům zastupitelstva a v souladu s informací zveřejněnou na úřední desce dne 21.1.2019.

Návrh usnesení:

Zastupitelstvo Městské části Vávrovice schvaluje následující program zasedání:

- 1/ 3 Určení ověřovatelů zápisu a zapisovatele**
- 2/ 3 Schválení programu**
- 3/ 3 Dotace, dotační smlouvy na rok 2019**
- 4/ 3 Investice, projekty na rok 2019**
- 5/ 3 Příprava plesu městské části**
- 6/3 Zpráva o činnosti úřadu**
- 7/ 3 Dotazy, připomínky, podněty**

Výsledek hlasování: Pro 8 Proti 0 Zdržel se 0

Usnesení bylo schváleno.

22/ 3 Dotace, dotační smlouvy na rok 2019

Předseda dotačního výboru předložil zastupitelům návrh dotací pro občanská sdružení aktivně působící na území městské části pro rok 2019. Viz. příloha č.1. Dále předložil návrh na dotační smlouvy. Viz. příloha č. 2.

Návrh usnesení:

Zastupitelstvo Městské části Vávrovice schvaluje předložené návrhy dotací a dotačních smluv.

Výsledek hlasování: Pro 8 Proti 0 Zdržel se 0

Usnesení bylo schváleno.

23/ 3 Investice, projekty na rok 2019

Předsedající navrhl zastupitelům ke schválení záměr těchto investic realizovaných v roce 2019 z rozpočtu městské části.

Vybudování zpevněné plochy před hasičskou zbrojnicí v Držkovicích,

Oprava chodníku na Karlovci prostor od konce mrazíren až po kapli.

Přístavba skladu v areálu Sokolovny – Dřevostavba.

Dále předložil zastupitelům návrh na vypracování projektových dokumentací

- Hasičská zbrojnice Držkovice – Dodatečné stavební povolení
- Vávrovice, pasport stávající budovy skladu, přístavba skladu v areálu Sokolovny
- Zpevněná plocha a parkovací místa před hasičskou zbrojnicí Držkovice

Projektové dokumentace vypracuje Ing. Kamil Kořistka. Cenová nabídka projektů.

Viz. příloha č. 3

Návrh usnesení:

Zastupitelstvo Městské části Vávrovice schvaluje všechny předložené návrhy

Výsledek hlasování: Pro 8, proti 0, Zdržel se 0

Usnesení bylo schváleno.

24/ 3 Příprava plesu městské části

Předsedající přednesl zastupitelům zprávu o přípravách plesu MČ. V následné diskuzi byly rozděleny úkoly jednotlivým zastupitelům.

Návrh usnesení:

Zastupitelstvo Městské části Vávrovice bere na vědomí předloženou zprávu.

25/3 Zpráva o činnosti úřadu

Předsedající vyzval místostarostu p. Koreníka, aby přednesl zprávu o činnosti za uplynulé období od posledního zastupitelstva. Viz. příloha č. 4.

Návrh usnesení:

Zastupitelstvo Městské části Vávrovice schvaluje předloženou zprávu o činnosti.

Výsledek hlasování: Pro 8 Proti 0 Zdržel se 0

Usnesení bylo schváleno.

26/3 Dotazy, připomínky, oznámení, podněty

1. Předsedající předložil Oznámení o zahájení stavebního řízení Stavba 1/11 Opava, severní obchvat – západní část.
2. Předsedající seznámil zastupitele o Plánu zajištění lomu DP Palhanec na žádost společnosti Českomoravský štěrk a.s.

Zápis byl vyhotoven dne: 29. 1. 2019

Vyhotovil: Miroslav Kořistka

Ověřovatelé:

Jakub Grigar

dne: 29. 1. 2019

Ing. Jaromír Blaščík

dne: 29. 1. 2019

Starosta:

Miroslav Kořistka

dne: 29. 1. 2019



č.ú. 22/3 příloha č.1

Dotace složkám pro rok 2019

	celkem	kulturní akce	sportovní akce	provozní náklady
SDH Držkovice	25 000 Kč	25 000 Kč	0 Kč	0 Kč
provozní náklady				0 Kč
společenský ples		4 500 Kč		
dětský den		13 500 Kč		
posezení s cimbálkou		7 000 Kč		
vánoční nadílka pro děti		0 Kč		

	celkem	kulturní akce	sportovní akce	provozní náklady
SDH Palhanec	23 500 Kč	8 500 Kč	0 Kč	15 000 Kč
provozní náklady				15 000 Kč
setkání občanů na Nový rok		2 000 Kč		
spal si svůj stromek		3 500 Kč		
kácení májky		3 000 Kč		
trokiáda		0 Kč		

	celkem	kulturní akce	sportovní akce	provozní náklady
SDH Vávrovice	67 000 Kč	52 000 Kč	0 Kč	15 000 Kč
provozní náklady				15 000 Kč
Moravskoslezský pohár			0 Kč	
neckyáda		37 000 Kč		
110 let SDH		15 000 Kč		

	celkem	kulturní akce	sportovní akce	provozní náklady
TJ Palhanec	46 000 Kč	20 000 Kč	0 Kč	26 000 Kč
provozní náklady				26 000 Kč
velký dětský den		20 000 Kč		

Fotbalový klub NOVA Vávrovce		48 200 Kč	0 Kč	10 000 Kč	38 200 Kč
provozní náklady					38 200 Kč
turnaj v malé kopané NOVA Cuij	3.8.2019			10 000 Kč	

TJ Sokol Vávrovce		26 000 Kč	0 Kč	16 000 Kč	10 000 Kč
provozní náklady					10 000 Kč
zvýšení kondice a utuž. kolektiv	03 a 10/19			9 000 Kč	
turnaj v badmintonu - čtyřhra	03/19			7 000 Kč	
turnaj v badmintonu - dvouhra	10/19			0 Kč	
turisticko-poznávací zájezd	05 a 09/19			0 Kč	

Myslivecký spolek Opavice		8 000 Kč	500 Kč	1 000 Kč	6 500 Kč
provozní náklady					6 500 Kč
smažení vajec	05-06/19		500 Kč		
střelnice slavnosti obce	31.8.2019			500 Kč	
Silvestrovské střelby	31.12.2019			500 Kč	

Rybářská parta HIC z Vávrovic		15 000 Kč	0 Kč	15 000 Kč	0 Kč
provozní náklady					0 Kč
rybářské závody	jaro 2019			5 000 Kč	
rybářský pětiboj	20.7.2019			10 000 Kč	
sportovní rybaření	podzim 2019			0 Kč	

Klub rodičů a přátel školy Vávrovce		25 000 Kč	25 000 Kč	0 Kč	0 Kč
provozní náklady					0 Kč
dětský maškarní karneval	16.2.2019		18 000 Kč		
slavnosti MČ	31.8.2019		3 000 Kč		
stezka odvahy	13.9.2019		4 000 Kč		
společenský večer	podzim 2019		0 Kč		

Volejbalový klub Karlovec		15 000 Kč	0 Kč	2 500 Kč	12 500 Kč
provozní náklady					12 500 Kč
volejbalový turnaj				2 500 Kč	

Celkem 298 700 Kč 131 000 Kč 44 500 Kč 123 200 Kč

Rezerva 31 300 Kč



STATUTÁRNÍ MĚSTO OPAVA

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ ÚČELOVÉ DOTACE Z ROZPOČTU MĚSTSKÉ ČÁSTI STATUTÁRNÍHO MĚSTA OPAVY

uzavřená dle § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

Článek I.

SMLUVNÍ STRANY

Poskytovatel dotace: **Statutární město Opava**
Se sídlem: **Horní náměstí 382/69, Město, 746 26 Opava**
IČ: **00300535**
DIČ: **CZ00300535**
Číslo účtu: **27-1842619349/0800**
Bankovní spojení: **Česká spořitelna, a.s., pobočka Opava**
Jednající: **Městskou částí Vávrovice
se sídlem Jantarová 288/18, Vávrovice, 747 73 Opava
zastoupenou Miroslavem Kořistkou, starostou městské části**
ID datové schránky: **yfqarmp**
- dále také jen „poskytovatel“

Příjemce dotace: **Myslivecký spolek Opavice, z.s.**
Se sídlem: **Jantarová 49/40, Vávrovice, 747 73 Opava**
IČ: **71231056**
Zapsán: **ve spolkovém rejstříku u Krajského soudu v Ostravě, sp. zn. L 2008**
Číslo účtu: **--**
Bankovní spojení: **--**
Zastoupen: **Mgr. Jakubem Morbitzrem, předsedou
a
Alešem Králem, finančním hospodářem**
E-mail: **kjimmy@seznam.cz**

- dále také jen „příjemce“

- 4.2. výdaje na pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku (dlouhodobým hmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 40.000,00 Kč, dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 60.000,00 Kč),
 - 4.3. odpisy majetku a ostatní náklady spadající pod účtovou skupinu č. 55,
 - 4.4. na reprezentaci, výdaje na alkohol a tabákové výrobky,
 - 4.5. na činnost funkcionářů např. odměny členů statutárních orgánů a dalších orgánů právnických osob, cestovní náhrady apod., vše nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, či plynoucí mimo tento zákon,
 - 4.6. ostatní sociální pojištění a ostatní sociální náklady na zaměstnance, ke kterým nejsou zaměstnavatelé povinni podle zvláštních právních předpisů (příspěvky na penzijní připojištění, životní pojištění, dary k životním jubileím a pracovním výročím, příspěvky na rekreaci apod.),
 - 4.7. členské poplatky/příspěvky v institucích/asociacích a jiné náklady spadající pod účtovou skupinu č. 58,
 - 4.8. splátky finančních závazků (úvěry, zápůjčky apod.) a leasingové splátky,
 - 4.9. daně a poplatky – účtová skupina č. 53 – daň silniční, daň z nemovitostí, jiné daně a poplatky (tj. správní poplatky, poplatky za znečištění ovzduší, poplatky za televizi a rozhlas apod.),
 - 4.10. DPH, o jejíž vrácení je možné podle příslušného právního předpisu žádat,
 - 4.11. smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále, odpisy nedobytných pohledávek, úroky, kurzové ztráty, dary, manka a škody, bankovní poplatky, náklady za právní služby a zastoupení,
 - 4.12. nespecifikované výdaje (tj. výdaje, které nelze účetně doložit).
5. Dokumenty, kterými bude příjemce při vyúčtování dotace prokazovat řádné použití dotace (smlouvy, faktury, pokladní doklady apod.), musí být vystaveny na osobu příjemce. Použije-li příjemce daný doklad rovněž k vyúčtování jakéhokoli jiného peněžního příspěvku přijatého příjemcem z veřejných zdrojů, může takovýto doklad prokazující řádné použití dotace dle této smlouvy použít pouze v rozsahu částky, která není pokryta jiným příspěvkem z veřejných zdrojů (tzn. zásadně nelze tytéž náklady kryt příspěvky z více veřejných zdrojů).
 6. Příjemce je povinen ihned písemně oznámit poskytovateli veškeré skutečnosti a okolnosti, které mohou mít vliv na řádné plnění jeho povinností dle této smlouvy, jakož i změnu identifikačních údajů příjemce a jeho statutárních orgánů. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen ihned, nejpozději do 7 dnů, písemně oznámit poskytovateli své zrušení s likvidací nebo vlastní přeměnu a poskytnout mu veškeré informace a doklady s tím související, zejména údaje o tom, na kterou nástupnickou právnickou osobu při přeměně přecházejí práva a povinnosti příjemce z této smlouvy.
 7. Příjemce je povinen o poskytnutí dotace poskytovatelem vhodným způsobem informovat veřejnost, např. prostřednictvím médií, na internetu, v interních nebo výročních zprávách, během konferencí a seminářů apod. Při této prezentaci, a výhradně pro tento účel, je příjemce oprávněn použít oficiální logo statutárního města Opavy, jehož grafickou podobu poskytovatel příjemci na jeho žádost poskytne.

Článek IX. VYÚČTOVÁNÍ DOTACE

1. Příjemce je povinen předložit poskytovateli vyúčtování poskytnuté dotace ve lhůtě do 19.11.2019.
2. Vyúčtováním dotace se rozumí komplexní zpráva příjemce o skutečném použití poskytnuté dotace, která obsahuje přesné určení, na co a kdy byla dotace použita, a jejíž přílohou jsou dokumenty prokazující tvrzení uvedená v této zprávě (např. fotokopie dokladů s označením položek hrazených z dotace, fotografie či nahrávky dokládající prezentaci finanční spoluúčasti poskytovatele apod.) a čestné prohlášení příjemce o pravdivosti, správnosti a úplnosti vyúčtování dotace.
3. Na výzvu poskytovatele je příjemce povinen v určené lhůtě poskytnout poskytovateli další vysvětlení a dokumenty, které si poskytovatel v souvislosti s ověřením řádného použití dotace vyžádá.

Článek X. NĚKTERÁ USTANOVENÍ O PORUŠENÍ ROZPOČTOVÉ KÁZNĚ

1. Příjemce poruší rozpočtovou kázeň mimo jiné porušením následujících povinností a podmínek, za kterých je dotace poskytována, stanovených touto smlouvou:
 - 1.1. poruší-li příjemce svou povinnost použít poskytnutou dotaci výhradně ke stanovenému účelu, tzn. použije-li příjemce byť i jen část peněžních prostředků tvořících dotaci k jinému než stanovenému účelu,
 - 1.2. poruší-li příjemce svou povinnost použít poskytnutou dotaci ve stanovené době na úhradu nákladů vzniklých ve stanoveném období,

7. Tato smlouva byla schválena Zastupitelstvem městské části Vávrovice statutárního města Opavy dne 13.12.2018 usnesením č..

V dne

V dne

Za poskytovatele dotace:

Za příjemce dotace:

Miroslav Kořístka
starosta městské části

Mgr. Jakub Morbitzer
předseda

Aleš Král
finanční hospodář

MČ Vávrovice

Od: Kamil Kořistka <koristak@email.cz>
Odesláno: 23. ledna 2019 12:30
Komu: MČ Vávrovice
Předmět: cenové nabídky Držkovice, Vávrovice

Dobrý den pane starosto,

posílám cenovou nabídku na práce:

1) Hasičská zbrojnice Držkovice, dokumentace dodatečného stavebního povolení

Cena za projektovou dokumentaci.....25.000,-

(V ceně zajištění vyjádření dotčených k existenci inženýrských sítí. Souhlasy majitelů sousedních nemovitostí, stanovisko Povodí Odry a Závazné stanovisko MM Opavy si zajistí obec)

- dokumentace v elektronické i tištěné podobě, (3x)
- v případě potřeby doložení měření radonu, by cena byla fakturována přímo obci
- v případě potřeby doložení průkazu energetické náročnosti budovy, by cena byla fakturována přímo obci

2) Vávrovice, pasport stávající budovy skladu

Cena za projektovou dokumentaci, včetně získání povolení na MM Opavy, odbor výstavby.....15.000,-

- dokumentace v elektronické i tištěné podobě, (3x)
- Geometrický plán zajistí obec, popř. zajistíme cca. 4500,-
- Zápis na katastr zajistí obec, v případě našeho vyřízení 1000,-

3) Vávrovice, přístavba skladu

Cena za projektovou dokumentaci, včetně získání povolení na MM Opavy, odbor výstavby.....30.000,-

- *dokumentace v elektronické i tištěné podobě, (3x)*
- Geometrický plán zajistí obec, popř. zajistíme cca. 4500,-
- Zápis na katastr zajistí obec, v případě našeho vyřízení 1000,-

Všechny cenové nabídky jsou bez správních poplatků za vydání jednotlivých rozhodnutí a povolení.

S pozdravem

--

Ing. Kamil Kořistka
Krátká 261
Neplachovice
74774

tel. : 777684594

e-mail : koristak@email.cz

- věc:

- *cenová nabídka na zpracování projektové dokumentace na akci: Zpevněné plochy, Držkovice*

- předmět plnění:

- *projektová dokumentace pro vydání společného povolení (DÚR+DSP)*

- parametry PD:

- *zpracování projektové dokumentace dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., případně č. 146/2008 Sb.*
- *inženýrská činnost*

(zajištění vyjádření dotčených k existenci inženýrských sítí, projednání PD s účastníky územního / stavebního řízení, případná účast na jednáních a ostatní činnost nutná k provedení díla)

- *dokumentace v elektronické i tištěné podobě, (5xDÚR+DSP)*
- *vypracování výkazu výměr a rozpočtu k PD*
- *pravidelné konzultace návrhu*

- nabídková cena zpracování PD dle předmětu plnění viz. výše:

- *49.500,- Kč (bez DPH) +10.395,- Kč (DPH 21%) = 59.895,- Kč (s DPH)*

S přáním hezkého dne

Ing. Lubomír Konvičný

jednatel společnosti

BONTEVIA s.r.o.

tel. +420 777 659 874

email: info@bontevia.cz

Příloha č: 4.

Zpráva o činnosti: Prosinec 2018 - Leden 2019

Informace o činnosti úřadu od posledního zastupitelstva z 18.12. 2018

Tisk a distribuce nového Okénka.

Zúčastnili jsme se všech třech setkání s občany u vánočních stromečků.

Proběhlo setkání se zaměstnanci úřadu MČ a klubem důchodců u příležitosti konce roku.

Od 1.1.2019 máme nové správce KD v Držkovicích je to p. Lenka Fedčuk a Josef Otýpka z Držkovic.

Vypnuto bylo osvětlení vánočních stromů v celé městské části.

Zapečetění a přepočítání kasiček Tříkrálové sbírky. Celkem bylo vybráno Kč 49 403,-
Držkovice Kč 4 036,- , Vávrovice Kč 26 630,- , Palhanec a Karlovec Kč 18 737,-.

Na úřadě MČ proběhla schůzka s dotační komisí. Proběhlo vyhodnocení akcí a rozdělení dotací na schválené akce.

Příprava dokumentů pro převod ČOV Vávrovice na nového provozovatele SmVak. Dále jsme prodloužili správcí ČOV dohodu o provedení práce až do konce ledna 2019.

Předání ČOV Vávrovice včetně přečerpávací stanice novému provozovateli včetně projektové dokumentace a kanalizačního řádu.

Byla provedena oprava čerpadla do přečerpávací stanice na ČOV Vávrovice. Dále jsme provedli převod financí v rozpočtu z ČOV Vávrovice na položky oprav a údržby.

Zajistili jsme cenové nabídky na projektovou dokumentaci. Jedná se o projekt na zbrojnici a KD v Držkovicích.

Nechali jsme vyrobit do vývěsky na úřadě MČ nový plakát zastupitelů pro volební období 2018-2022.

Snažili jsme se co nejlépe zajistit úklid sněhu, krizová situace u kaple ručně šterkem a křížovatka ul. Novosvětská posyp solí. Křížovatka se STOP - kou.

Setkání se spolky SDH Držkovic, Vávrovic i Palhance a to u příležitosti jejich výroční valné hromady a slavnostního zahájení roku.

Schůzka s veliteli JSDH projednávali jsme nákup potřebné výstroje pro zásahové jednotky v tomto roce.

Během celého měsíce byl zajišťován nákup tomboly a oslovení sponzorů pro ples MČ .

Na ochranný svaz autorský jsme zaslali oznámení o konání plesu MČ Vávrovice.

Také na ministerstvo životního prostředí jsme podali pravidelnou roční zprávu o stavu vypouštěných vod z ČOV ve Vávrovicích.

Pravidelně se zúčastňujeme pracovních schůzek dozorčí rady TS Opava v komisi IT na Magistrátu města Opavy

Také probíhá údržba a opravy pивních setů, které byly poškozeny během letní sezóny. Celkem se jednalo o 50 ks setů. Oprava železných rámmů i dřeva.

Probíhá kácení špatných stromů na hřišti a v areálu Sokolovny ve Vávrovicích.

Stále vybíráme poplatky za psy.



Děkuji za pozornost.